

LE CDG 56 VOUS ACCOMPAGNE POUR SENSIBILISER VOS AGENTS À L'ARCHIVAGE !



NOS SOLUTIONS



+ POURQUOI ?

- ▶ Familiariser les équipes avec le système d'archivage mis en place.
- ▶ Consolider les résultats d'une mission d'archivage : comment maintenir l'organisation et comment faciliter l'archivage futur par une bonne gestion des dossiers au quotidien.

+ LE CONTENU DE L'INTERVENTION

PLUSIEURS FORMATS POSSIBLES

- ▶ **Séances individuelles** : très personnalisées, elles permettent des échanges privilégiés entre l'agent et l'archiviste.
- ▶ **Séances par service** : elles favorisent les échanges grâce aux questions communes des agents d'un même service.
- ▶ **Séance collective** : elle permet de croiser les échanges entre les services et de garantir la parfaite similitude des informations transmises ; elle peut s'organiser en 1^{ère} intention, puis être suivie de séances par service ou individuelles si besoin.



PRINCIPAUX THÈMES ABORDÉS

- ▶ Définitions générales : nature des archives, cycle de vie, enjeux.
- ▶ Procédures de traitement : éliminations, classement.
- ▶ Rôles respectifs de chacun : agents, référents.
- ▶ Exploitation des archives : usagers internes et usagers extérieurs.

Vous disposerez d'outils : guide de sensibilisation, support de présentation, etc...

+ LES MODALITÉS D'INTERVENTION

- ▶ Prestation réalisée intégralement par un archiviste.
- ▶ Tarif horaire : 40€

CONTACTS

Service Archives :
archives@cdg56.fr | 06 47 25 09 14